

Gebruik betaalautomaat.

De betaalautomaat wordt bediend door uzelf en de kaarthouder die betaalt.

Op het moment dat de automaat gebruikt moet worden openen:

1. Druk op de paarse functietoets onder het symbool:
Sleutel met een kruisje erdoor.
2. Voer het manager wachtwoord in (99999) en bevestig door op
< OK > te drukken.
3. De dagopening wordt gestart.

Uitvoeren van transacties:

1. Kies betaling.
2. Voer het bedrag in en bevestig met < OK >.
Overhandig nu de betaalautomaat aan de klant.
3. De klant voert de betaalkaart in.
4. De klant voert de pincode in en bevestigt de transactie met < OK >.
5. De klant neemt de betaalkaart uit de betaalautomaat.
6. De klant geeft de betaalautomaat terug.
Druk vervolgens op < OK >.
7. De transactie is uitgevoerd.

Aan het eind van de dag om af te sluiten de volgende handelingen uitvoeren:

1. Druk op de paarse functietoets onder het symbool:
Sleutel.
2. Voer het manager wachtwoord in (99999) en bevestig door op
< OK > te drukken.
3. De afsluiting wordt gestart.
Het e-journaal en het rapport met de eindtotalen worden nu afgedrukt.

Dagtotalen afdrukken:

1. Druk op de paarse functietoets onder het eerste symbool op het scherm (rechthoekje) om het menu te openen.
2. Kies MANAGER MENU.
3. Voer het manager wachtwoord in (99999) en bevestig met < OK >.
4. Kies RAPPORTEN.
5. Kies TERMINAL.
6. Kies FINANCIËEL.
7. Kies HUIDIGE PERIODE.
8. Kies ALGEMEEN.
Het totalenrapport wordt nu afgedrukt.

De instructies zijn ook op het schermje van de betaalautomaat te lezen.