

Taakomschrijving Clusterhoofd Multimedia

Het clusterhoofd van de cluster Multimedia is - net als alle overige clusterhoofden - tevens bestuurslid van de Stichting Vlasserij-Suikermuseum.

Taken als bestuurslid:

Als bestuurslid is hij mede verantwoordelijk voor alles wat er in en met het Museum gebeurt.

Dit houdt in dat hij collegiaal en actief deelneemt aan de bestuursvergaderingen, de stukken daarvoor leest, zich daarover een mening vormt en meebeslist over alle zaken die in het bestuur aan de orde zijn. Dit betreft onder meer het beleid van het museum, de financiën van het museum en de zaken die niet binnen een cluster zelf kunnen worden beslist. Bestuursvergaderingen worden ca 4 x per jaar gehouden. De meeste contacten tussen de bestuurleden gaan via de E-mail, het is voor een bestuurslid noodzakelijk de mail regelmatig te lezen en op voor hem bestemde mail tijdig te reageren. Hij moet met enige regelmaat op het museum aanwezig zijn voor informeel overleg.

Algemene taken van het clusterhoofd:

Het clusterhoofd is verantwoordelijk alles wat er in en met de cluster gebeurt.

Dit houdt in dat hij in goed overleg met de vrijwilligers in zijn cluster:

- de werkzaamheden toedeelt,
 - er voor zorgt dat de werkzaamheden veilig en volgens de wettelijke voorschriften worden uitgevoerd.
 - de voortgang van de werkzaamheden bewaakt,
 - eventuele problemen oplost, en prioriteiten stelt.
 - overlegt met andere clusterhoofden over alle zaken die meerdere clusters aangaan.
 - rapporteert in de bestuursvergadering over hoe het in de cluster gaat.
- Het clusterhoofd is gemandateerd om over uitgaven die noodzakelijk zijn voor de werkzaamheden van de cluster tot € 200,00 te beslissen. Voor grotere uitgaven doet hij een voorstel aan het bestuur, ter bespreking in de bestuursvergadering. Wanneer daar naar zijn mening niet op gewacht kan worden neemt hij contact op met het dagelijks bestuur.

Het clusterhoofd is verantwoordelijk voor de vrijwilligers die deel uitmaken van zijn cluster. Hij informeert hen over wat er verder in het museum speelt, bijvoorbeeld wat de planning is voor het onderhanden zijnde werk, wie wat gaat doen, wat er in het bestuur besproken wordt, en wat hij met andere clusterhoofden besproken heeft. Hij doet dit op een zodanige manier dat de vrijwilligers in zijn cluster goed gemotiveerd zijn en hun werk met plezier doen. Als er met een vrijwilliger uit zijn cluster problemen zijn heeft hij hier een open oog en oor voor en doet er het zijne aan om de problemen te helpen oplossen. Wanneer het clusterhoofd dit wenselijk vindt kan hij hierbij altijd terugvallen op het dagelijks bestuur.

Het clusterhoofd houdt minimaal 1 x per jaar een clustervergadering waarvoor behalve de clusterleden ook het dagelijks bestuur wordt uitgenodigd. Op deze vergadering moet alles wat de cluster betreft aan bod kunnen komen.

Het clusterhoofd zorgt er voor dat hij bij wat langere afwezigheid wordt vervangen door een andere vrijwilliger uit de cluster. Dit geldt met name voor de deelname aan de bestuursvergadering.

Deze vervanger treedt in alle taken en bevoegdheden van het clusterhoofd, behalve stemrecht op de bestuursvergadering.

Specifieke taken van het clusterhoofd Multimedia

Het clusterhoofd is binnen het museum speciaal verantwoordelijk voor:

- Het goed functioneren van de elektronische apparatuur en de in gebruik zijnde programmatuur in het museum, waar nodig in overleg met de gebruikers daarvan.
- De website van het museum, alsmede sociale media waarop het museum actief is.
voor de vulling hiervan pleegt hij overleg met de overige bestuursleden.
- De Mediatheek. Het clusterhoofd draagt er zorg voor dat de media (boeken, tijdschriften, fotos, dia's, elektronische geluids- en beelddragers) op de juiste manier bewaard en gedocumenteerd zijn. Hij zorgt er met zijn vrijwilligers voor dat de bibliotheek veilig gebruikt kan worden en schoon wordt gehouden.
- Het collectie beschrijvings- en administratiesysteem, hiervoor wordt nu Pandora gebruikt. Het clusterhoofd draagt er zorg voor dat het system goed functioneert en dat alle items die deel uitmaken van de collectie van het museum op de juiste wijze beschreven zijn en dat de locatie van die objecten in het systeem juist is vastgelegd. Voor de juiste omschrijvingen van de collectie items pleegt hij overleg met de conservators Vlas en Suiker.

Waar moet het clusterhoofd Multimedia aan voldoen

Het clusterhoofd van de cluster Multimedia moet:

- verstand hebben van de elektronische apparatuur en programmatuur die binnen het museum wordt gebruikt.
- het vertrouwen genieten van de overige bestuursleden
- het vertrouwen genieten van de vrijwilligers in zijn cluster,
- in staat zijn mondeling en schriftelijk zaken goed duidelijk te maken,
- goed met mensen om kunnen gaan.

Een specifiek opleidingsniveau is niet vereist.

N.B! De taakomschrijving is als richtinggevend bedoeld, en kan in goed overleg met de overige bestuursleden altijd worden aangepast of gewijzigd.